



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΠΜΣ: «Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας, Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική»
MSc in «Research Methodology in Biomedicine, Biostatistics and Clinical Bioinformatics»

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας, Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική»
(σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4957/2022)

Ημερομηνία 11 Νοεμβρίου 2022

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	1
Άρθρο 1. Αντικείμενο και Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) .	3
1.Σκοπός του ΠΜΣ.....	3
2.Γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ.....	4
3.Τίτλος σπουδών	4
4.Κατηγορίες υποψηφίων στο ΠΜΣ	4
Άρθρο 2. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών	4
2.Προϋποθέσεις απόκτησης Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	5
3. Όργανα λειτουργίας του ΠΜΣ	5
Άρθρο 3. Εισακτέοι στο Π.Μ.Σ.-Διαδικασίες επιλογής-Δωρεάν φοίτηση	6
1. Αιτήσεις.....	6
2. Διαδικασία επιλογής	7
3. Τέλη φοίτησης	8
4. Δωρεάν φοίτηση	8
Άρθρο 4. Πρόγραμμα.....	8
1. Πρόγραμμα μαθημάτων για το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	8
2. Διδάσκοντες και ανάθεση διδασκαλίας στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών .	10
3. Αμοιβές για διδασκαλία.....	10
4. Επίβλεψη.....	11
5. Αξιολόγηση.....	11
6. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	11
Άρθρο 5. Οικονομικά, διαχείριση εσόδων και εξόδων	13
1.Πόροι.....	13
2. Διαχείριση	14
3. Δαπάνες.....	14
Άρθρο 6. Φοίτηση στο ΠΜΣ	14
1.Παρακολούθηση μαθημάτων.....	14
2. Αναστολή φοίτησης	15
4. Υλικοτεχνική Υποδομή	15
5. Ολοκλήρωση των σπουδών.	16

6. Ιδρυματικό αποθετήριο.....	16
7. Βεβαιώσεις.....	16
8. Γραμματειακή κάλυψη, τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη.....	17
9. Υποτροφίες.....	17
10. Ιστοσελίδα του ΠΜΣ	17
Άρθρο 7. Διασφάλιση ποιότητας	17
1. Πνευματικά δικαιώματα και λογοκλοπή	17
2. Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας – Τριμελής Εσωτερική Υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας	18
3. Αξιολόγηση / έλεγχος ποιότητας Προγράμματος	18
Άρθρο 8. Μεταβατικές ρυθμίσεις	18

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το ΠΜΣ με τίτλο: «**Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας, Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική**» του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ιδρύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4957/2022, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί και ισχύουν.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Π.Μ.Σ. «**Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας, Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική**» ακολουθεί το Γενικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας - http://www.uth.gr/static/miscdocs/20181009_kanonismos_PMS.pdf και εγκρίνεται αρχικά από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής του Παν/μίου Θεσσαλίας και στη συνέχεια από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Θ. και στη συνέχεια δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος, κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας & Θρησκευμάτων και τίθεται προς ισχύ.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός δύναται να τροποποιείται και να αναθεωρείται περιοδικά με συνεχείς βελτιώσεις και επικαιροποιήσεις, χωρίς να χάνει τη βασική δομή του και το περιεχόμενο, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Παν/μίου Θεσσαλίας, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Δ/ντή του ΠΜΣ και ακολουθώντας την ανωτέρω διαδικασία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 1. Αντικείμενο και Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)

1.Σκοπός του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ εκπαιδεύει επιστήμονες στη μεθοδολογία έρευνας, στην εφαρμοσμένη βιοστατιστική και βιοπληροφορική και τους προετοιμάζει για επαγγελματική σταδιοδρομία σε Ακαδημαϊκό/Ερευνητικό περιβάλλον, σε εταιρείες Πληροφορικής/Στατιστικών Μελετών ή στη Βιομηχανία Φαρμάκων/ βιοτεχνολογίας (ως επιμελητές κλινικής έρευνας-CRAs, συντονιστές ιατρικής επιστήμης-MSL, ιατρικοί σύμβουλοι, τεχνικοί πληροφορικής, διαχειριστές βάσεων δεδομένων, αναλυτές δεδομένων, σύμβουλοι στατιστικής και βιοπληροφορικής).

Το ΠΜΣ έχει ως αντικείμενο την παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στη μεθοδολογία έρευνας, στην εφαρμοσμένη βιοστατιστική και βιοπληροφορική και τους προετοιμάζει για επαγγελματική σταδιοδρομία σε Ακαδημαϊκό/Ερευνητικό περιβάλλον, σε εταιρείες Πληροφορικής/Στατιστικών Μελετών ή στη Βιομηχανία Φαρμάκων/βιοτεχνολογίας (ως επιμελητές κλινικής έρευνας-CRAs, συντονιστές ιατρικής επιστήμης-MSL, ιατρικοί σύμβουλοι, τεχνικοί πληροφορικής, διαχειριστές βάσεων δεδομένων, αναλυτές δεδομένων, σύμβουλοι στατιστικής και βιοπληροφορικής). Αναλυτικότερα, το ΠΜΣ στοχεύει: • στην παροχή θεωρητικής και πρακτικής υποδομής για το σχεδιασμό, τη διεξαγωγή και την ανάλυση κλινικών μελετών και για την ανάλυση και ερμηνεία βιοϊατρικών δεδομένων. • στην ορθή ερμηνεία των αποτελεσμάτων βιοστατιστικών αναλύσεων και την κριτική και αξιολόγηση της χρήσης βιοστατιστικών μεθόδων. • στην αξιολόγηση φαρμάκων, ιατρικού εξοπλισμού και κλινικών πρωτοκόλλων διαμέσου της σύνθεσης και της συστηματοποιημένης ανασκόπησης

των επιστημονικών δεδομένων. • στην εκμάθηση χρήσης πακέτων στατιστικής ανάλυσης και διαχείρισης δεδομένων, καθώς και προγραμμάτων διαχείρισης, ανάκτησης και ανάλυσης δεδομένων από βάσεις βιοϊατρικών δεδομένων. • στην κατανόηση των ιατρικών αποτελεσμάτων έρευνας και τη μεταφορά τους στην κλινική πράξη. • στην υψηλού επιπέδου εκπαίδευση επιστημόνων που θα είναι σε θέση να στελεχώσουν με επιτυχία τομείς που σχετίζονται με τη βιοϊατρική έρευνα.

2. Γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ παρέχει θεωρητικό και πρακτικό υπόβαθρο για:

- το σχεδιασμό, τη διεξαγωγή και την ανάλυση Κλινικών Μελετών
- την επεξεργασία και ερμηνεία Βιοϊατρικών (και Γενετικών) Δεδομένων
- τη διαχείριση Βιοϊατρικών Δεδομένων
- τη Λήψη Αποφάσεων βασισμένων στην Συστηματική Ανασκόπηση και Μέτα-ανάλυση
- Εκπαίδευση σε στατιστικά πακέτα (π.χ. SPSS, R), προγράμματα βιοπληροφορικής (π.χ. Fasta, Clustal, CATH), γλώσσες προγραμματισμού (π.χ. Java, Python, SQL) και βάσεις δεδομένων

3. Τίτλος σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «**Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας, Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική**» (*MSc in «Research Methodology in Biomedicine, Biostatistics and Clinical Bioinformatics»*)

4. Κατηγορίες υποψηφίων στο ΠΜΣ

Στο Π.Μ.Σ. «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΈΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Σχολών Επιστημών Υγείας, Θετικών, Βιολογικών, Οικονομικών, ανθρωπιστικών, Πολυτεχνικών ή Γεωπονικών Σχολών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Επίσης, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ με συναφή γνωστικά αντικείμενα.

Θεωρείται ιδανικό και για εργαζόμενους σε μακρινή απόσταση, με προκαθορισμένο πρόγραμμα διαλέξεων. Δεν απαιτείται προηγούμενη γνώση στατιστικής, πληροφορικής ή βιολογίας. Είναι κατάλληλο για αποφοίτους ΑΕΙ ή ΤΕΙ που είναι κάτοχοι πτυχίου Σχολών Υγείας, Θετικών, Βιολογικών, Οικονομικών, Επιστημών του Ανθρώπου, Πολυτεχνικών ή Γεωπονικών Σχολών

Άρθρο 2. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Χρονική διάρκεια.

Το Π.Μ.Σ. «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΈΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» διαρθρώνεται σε ένα ακαδημαϊκό έτος πλήρους φοίτησης που αντιστοιχεί σε 75 ECTS.

Συνολικά περιλαμβάνονται 10 ενότητες μαθημάτων, κάθε ενότητα διδάσκεται σε από ένα ή δύο διήμερα, αποκλειστικά Σάββατο-Κυριακή και μία διπλωματική εργασία διάρκειας τριών μηνών

2. Προϋποθέσεις απόκτησης Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών αντιστοιχεί σε 75 ECTS. Η λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης πραγματοποιείται μετά από την παρακολούθηση και την επιτυχή εξέταση σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα (συνολικά 10 ενότητες) καθώς και την επιτυχή εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

3. Όργανα λειτουργίας του ΠΜΣ

Για την οργάνωση και τη λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

Η Σύγκλητος του Π.Θ., β) η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής, γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), και δ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

- Η Σύγκλητος του Π.Θ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) εγκρίνει την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., γ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, δ) αποφασίζει την κατάργηση του Π.Μ.Σ.
- Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως: α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ., β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ., γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ., δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία, ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ., στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.). Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.
- Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως: α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος, γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ., δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83, στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών

του Π.Μ.Σ., ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος, η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

- Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και σε συναφές γνωστικό αντικείμενο. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της, β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος, γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ., δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες, ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ., στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.
- Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΕΕΜΦ). Η ΕΕΜΦ ορίζεται από τη ΣΕ. Έργο της είναι η πραγματοποίηση των συνεντεύξεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και η κατάταξη και επιλογή των υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του προγράμματος.

Άρθρο 3. Εισακτέοι στο Π.Μ.Σ.-Διαδικασίες επιλογής-Δωρεάν φοίτηση

1. Αιτήσεις

Στο Π.Μ.Σ. «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Σχολών Επιστημών Υγείας, Θετικών, Βιολογικών, Οικονομικών, ανθρωπιστικών, Πολυτεχνικών ή Γεωπονικών Σχολών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Επίσης, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ με συναφή γνωστικά αντικείμενα.

Δικαιολογητικά Υποψηφίων

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να υποβάλουν στην Γραμματεία του Προγράμματος τα παρακάτω δικαιολογητικά: 1) Αίτηση Συμμετοχής, 2) Αντίγραφο Πτυχίου/Διπλώματος, 3) Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας (με ακριβή Μ.Ο.), 4) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, 5) Επιστημονικές Δημοσιεύσεις/Διακρίσεις (εάν υπάρχουν), 6) Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν), 7) Επιπρόσθετα προσόντα (ειδικά σεμινάρια, μελέτες, κ.λπ.), 8) Δύο συστατικές επιστολές, 9) Δύο φωτογραφίες ταυτότητας, 10) Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας, 11) Αποδεικτικά καλής γνώσης αγγλικής γλώσσας.

Κριτήρια επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται από την ΕΕΜΦ και ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Συνεκτιμώνται τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων,

λαμβάνοντας υπόψη τα κριτήρια επιλογής, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί μέσα στις προβλεπόμενες ημερομηνίες στη Γραμματεία του ΠΜΣ και την απόδοση των υποψηφίων κατά τη διάρκεια προφορικής συνέντευξης.

Συγκεκριμένα, τα κριτήρια επιλογής των Μεταπτυχιακών Φοιτητών είναι τα ακόλουθα:

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
1.	Αν ο υποψήφιος πληροί τα κριτήρια σύμφωνα με το ΦΕΚ του ΠΜΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)
2.	Η απόδοση κατά τη διάρκεια της συνέντευξης (ΝΑΙ-ΟΧΙ)
3.	Η επαγγελματική συνάφεια με το αντικείμενο του ΠΜΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)
4.	Η επαγγελματική προοπτική (ΝΑΙ-ΟΧΙ)

Για να γίνει δεκτός ο υποψήφιος στο ΠΜΣ πρέπει να πληροί όλα τα κριτήρια επιλογής.

Αριθμός εισακτέων

Ο μέγιστος αριθμός εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται σε 47 φοιτητές κατά έτος.

2. Διαδικασία επιλογής

Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΕΕΜΦ).

Η ΕΕΜΦ ορίζεται από τη ΣΕ. Έργο της είναι η πραγματοποίηση των συνεντεύξεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και η κατάταξη και επιλογή των υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του προγράμματος.

Η προφορική συνέντευξη στην Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΕΕΜΦ) αποβλέπει στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης του υποψηφίου και τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του, στην επισήμανση ειδικών προσόντων και άλλων χαρακτηριστικών και δραστηριοτήτων του υποψηφίου καθώς και στον εντοπισμό των δυσκολιών που πιθανόν να έχει ο υποψήφιος για την ανελλιπή παρακολούθηση των μαθημάτων και των λοιπών υποχρεώσεων του ΠΜΣ.

Η ΕΕΜΦ συντάσσει αξιολογικό πίνακα των υποψηφίων. Στον αξιολογικό πίνακα συμπεριλαμβάνονται, με σειρά επιτυχίας, όλοι οι υποψήφιοι και εμφανίζονται οι επιτυχόντες και οι επιλαχόντες. Στη συνέχεια οι πίνακες αυτοί διαβιβάζονται στη ΣΕ προς έλεγχο και υποβολή τους στη Συνέλευση προς έγκριση. Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι συγκεντρώσουν συνολικά τον ίδιο αριθμό μορίων, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμήσαντες.

Μετά τη συνέντευξη και αξιολόγηση ενός υποψηφίου από την ΕΕΜΦ, η Συντονιστική Επιτροπή και ο Διευθυντής του ΠΜΣ μπορούν να κάνουν άμεσα αποδεκτό τον υποψήφιο μετά από εισήγηση της ΕΕΜΦ και εφόσον πληροί τα κριτήρια επιλογής.

Η εγγραφή του Μεταπτυχιακού Φοιτητή στο ΠΜΣ καθορίζεται από την καταβολή των διδάκτρων. Από τη στιγμή που καταβάλλονται τα διδάκτρα ή η αρχική δόση αυτών, ο υποψήφιος θεωρείται εγγεγραμμένος στο ΠΜΣ.

3. Τέλη φοίτησης

Τα δίδακτρα ανέρχονται σε 3.000 ευρώ και μπορούν να καταβληθούν σε δύο δόσεις των 1.500 ευρώ. Στην περίπτωση των δόσεων, η δεύτερη δόση πρέπει να καταβληθεί εντός 3 μηνών από την έναρξη των μαθημάτων του ΠΜΣ. Δικαίωμα διακανονισμού των δόσεων υπάρχει σε ειδικές περιπτώσεις και μόνο μετά από έγκριση από τη Συντονιστική Επιτροπή. Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων για το ΠΜΣ γίνεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Τμήματος Ιατρικής-του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η πρώτη δόση των διδάκτρων (ή όλο το ποσό) πρέπει να καταβάλλεται πριν την έναρξη των μαθημάτων και σε διάστημα που καθορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ.

Ο κάθε εγγεγραμμένος φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταβάλει όλο το ποσό των διδάκτρων ανεξαρτήτως αποχώρησης-διακοπής-αποτυχίας από το ΠΜΣ. Δίδακτρα σε καμία περίπτωση δεν επιστρέφονται.

4. Δωρεάν φοίτηση

Σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν. 4957/2022 εγγεγραμμένοι φοιτητές Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύνανται να φοιτούν δωρεάν σε αυτό, αν προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης, εφόσον πληρούν τα κατά νόμο οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ και σε χρονικό διάστημα που θα ορίσει το ίδιο το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4. Πρόγραμμα

1. Πρόγραμμα μαθημάτων για το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών αντιστοιχεί σε 75 ECTS. Η λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης πραγματοποιείται μετά από την παρακολούθηση και την επιτυχή

εξέταση σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα καθώς και της διπλωματικής εργασίας σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Υποχρεωτικά μαθήματα

Α' Εξάμηνο

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΥΠ001	Βιοστατιστική και Στατιστικά Πακέτα	6
	ΥΠ002	Αρχές Προγραμματισμού και Βάσεις Δεδομένων	6
	ΥΠ003	Μεθοδολογία Κλινικών Μελετών	6
	ΥΠ004	Πηγές Βιοπληροφόρησης	6
	ΥΠ005	Σχεδιασμός και Ανάλυση Επιδημιολογικών Μελετών	6
	Σύνολο		30

Β' Εξάμηνο

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΥΠ006	Ειδικά Θέματα Μεθοδολογίας Κλινικής Έρευνας	6
	ΥΠ007	Γενετικές και Φαρμακογενετικές Μελέτες	6
	ΥΠ008	Πρωτεομική και Γενομική Ανάλυση	6
	ΥΠ009	Προηγμένα Στατιστικά Μοντέλα	6
	ΥΠ010	Αποδεικτική Ιατρική και Λήψη Αποφάσεων	6
	ΠΤΥΧ	Διπλωματική Εργασία	15
	Σύνολο		45
	Γενικό Σύνολο Μαθημάτων και Διπλωματικής εργασίας		75

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ είναι η Ελληνική και η Αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή Αγγλική.

2. Διδάσκοντες και ανάθεση διδασκαλίας στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το διδακτικό έργο στο ΠΜΣ ανατίθεται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), ακαδημαϊκοί υπότροφοι του Τμήματος Ιατρικής ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) με δημοσιευμένο ερευνητικό έργο ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε..

Τα μέλη ΔΕΠ, ΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ κ.λπ., δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά σε ΠΜΣ.

3. Αμοιβές για διδασκαλία

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύναται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύναται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του Ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.ΕΠ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Λεπτομέρειες για τον τρόπο σύναψης των σχετικών συμβάσεων αμοιβής των μελών ΔΕΠ καθορίζονται από την Επιτροπή Ερευνών.

4. Επίβλεψη

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή ένα μέλος ΔΕΠ ως σύμβουλος και ένα ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) του άρθρου 4 παρ. 2 του παρόντος κανονισμού υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Ο επιβλέπων έχει την επιστημονική ευθύνη για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή κατόπιν αιτήσεως του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Για την εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συγκροτείται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. τριμελής επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) τουλάχιστον άλλα μέλη ΔΕΠ ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' και Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος.

Ο Επιβλέπων Καθηγητής μπορεί να είναι υπεύθυνος μαθήματος ή διδάσκων του ΠΜΣ-ή άλλο μέλος ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και μπορεί να επιβλέψει έως 20 Διπλωματικές Εργασίες. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επίβλεψη ΜΔΕ αποτελεί η κατοχή διδακτορικής διατριβής από τον Επιβλέποντα Καθηγητή.

5. Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κλπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Σε περίπτωση αποτυχίας ενός φοιτητή στις εξετάσεις έως δύο μαθημάτων, δίνεται η δυνατότητα για μία φορά στον Μεταπτυχιακό Φοιτητή, μετά από αίτησή του, να εξεταστεί στα μαθήματα αυτά στο αντίστοιχο επόμενο εξάμηνο, εκτός αν αποφασίσει η ΣΕ να ορίσει επιπλέον εξεταστική.

Η μη προσέλευση στις εξετάσεις ενός μαθήματος θεωρείται ως αποτυχία στην εξέταση του μαθήματος.

6. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Ο κάθε Μεταπτυχιακός φοιτητής, αφού έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα, είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) η οποία διεξάγεται καθ' όλη τη διάρκεια του θέρους.

Η διπλωματική εργασία έχει σαφώς ερευνητικό χαρακτήρα, σε θέμα σχετικό με ένα από τα μαθήματα του Προγράμματος, την οποία και υποστηρίζει δημόσια ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής, μετά από σχετική εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας και ο Επιβλέπων επιλέγεται από τους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές μετά από ανακοίνωση καταλόγου θεμάτων που ορίζει η ΣΕ του ΠΜΣ ή από αίτηση του υποψηφίου στην οποία προβλέπεται ο προτεινόμενος τίτλος εργασίας, με την αντίστοιχη περίληψη και ο προτεινόμενος επιβλέπων. Ο Επιβλέπων Καθηγητής μπορεί να είναι υπεύθυνος μαθήματος ή διδάσκων του ΠΜΣ-ή άλλο μέλος ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και μπορεί να αναλάβει έως 20 ΜΔΕ. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επίβλεψη ΜΔΕ αποτελεί η κατοχή διδακτορικής διατριβής από τον Επιβλέποντα Καθηγητή.

Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας καταλήγει στη συγγραφή κειμένου. Η διατριβή αξιολογείται από τριμελή εξεταστική επιτροπή και η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία παρουσιάζεται δημόσια, ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Δ/ντού του ΠΜΣ. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <http://ir.lib.uth.gr> και του ΠΜΣ.

Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής με σύμφωνη γνώμη και απόφαση της Σ.Ε. του ΠΜΣ.

Κάθε Μεταπτυχιακός Φοιτητής έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, άδεια αναστολής της εκπόνησης της διπλωματικής του εργασίας. Η άδεια χορηγείται με απόφαση της ΣΕ του ΠΜΣ η οποία και ορίζει τις προϋποθέσεις κάτω από τις οποίες η αναστολή της εκπόνησης θα χορηγηθεί.

Η διαδικασία για την υποβολή προς εξέταση είναι η εξής:

Η ημερομηνία παρουσίασης της διπλωματικής εργασίας καθώς και η ημερομηνία κατάθεσής της στη Γραμματεία, καθορίζονται από τη Γραμματεία και κοινοποιούνται έγκαιρα μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στους φοιτητές.

Οδηγός εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας

Το μέγεθος των ΜΔΕ πρέπει να είναι από 10 έως 20 σελίδες.

Η γλώσσα γραφής μπορεί να είναι η ελληνική ή αγγλική.

Στο εξώφυλλο αναγράφεται το Πανεπιστήμιο, το Τμήμα, το Πρόγραμμα, ο τίτλος στην ελληνική και αγγλική, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, το όνομα του φοιτητή και το έτος υποβολής της ΜΔΕ.

Η δομή της ΜΔΕ πρέπει να είναι η ακόλουθη:

A. Περίληψη Abstract (έως 200 λέξεις) στην ελληνική και αγγλική με λέξεις-κλειδιά επίσης στην ελληνική και αγγλική.

Εισαγωγή

Στόχοι

Μέθοδοι

Αποτελέσματα

Συμπέρασμα

B. Εισαγωγή

Γ. Μέθοδοι

Δ. Αποτελέσματα

Ε. Συμπέρασμα

Στ. Αναφορές

ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΣΕΛΙΔΩΝ

Ο αριθμός 1 τίθεται στην πρώτη σελίδα του πρώτου κεφαλαίου

ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία εκτυπώνεται σε αντίγραφα, βιβλιοδετημένη με χοντρό εξώφυλλο (όχι σπирάλ).

Μετά την ολοκλήρωση κάθε ενότητας, οι διδάσκοντες δίνουν εργασίες στους φοιτητές με καταληκτικές ημερομηνίες παράδοσης. Για την **επιτυχή ολοκλήρωση** των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή που οδηγεί στην λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα πρέπει να έχει λάβει προβιβάσιμο βαθμό στα δέκα (10) μαθήματα και στη διπλωματική του εργασία.

Σε περίπτωση αντιγραφής, η εργασία ή το γραπτό μηδενίζονται.

Ο **βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών** (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει σύμφωνα με τα ποσοστά που ισχύουν για κάθε μάθημα, όπως αναφέρονται στον οδηγό σπουδών, ο οποίος αναρτάται στην ηλεκτρονική γραμματεία.

Άρθρο 5. Οικονομικά, διαχείριση εσόδων και εξόδων

1. Πόροι

Οι πόροι του ΠΜΣ θα προέρχονται από τα δίδακτρα των φοιτητών, δωρεές, παροχές, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα κ.λπ.

2. Διαχείριση

Η Συντονιστική Επιτροπή καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Θ.

Η Συνέλευση του Τμήματος ή η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες σύμφωνα με το άρθρο 234 του Ν. 4957/2022. Πιο συγκεκριμένα ο Διευθυντής του ΠΜΣ έχει την ευθύνη παρακολούθησης, εκτέλεσης του προϋπολογισμού και της έκδοσης εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών, ευθύνεται για τη σκοπιμότητα και επιλεξιμότητα των δαπανών και την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών δαπανών στον Ε.Λ.Κ.Ε. για τον έλεγχό τους, την εκκαθάριση και την πληρωμή τους. Αν η δαπάνη δεν προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του Διευθυντή και έγκριση από τη Συνέλευση του τμήματος.

Η αμοιβή ενός διδάσκοντα από ΠΜΣ πραγματοποιείται μετά από κατάθεση στον ΕΛΚΕ σχετικής βεβαίωσης από τον πρόεδρο του τμήματος στο τέλος κάθε εξαμήνου, και ότι άλλο προβλέπεται από την Επιτροπή Ερευνών. Για όλες τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης των χρηματοδοτούμενων ΠΜΣ, εφαρμόζονται από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023, ενιαία οι διατάξεις του Ν. 4957/2022.

3. Δαπάνες

Οι δαπάνες του ΠΜΣ αφορούν σε αγορά εκπαιδευτικού υλικού που χορηγείται στους φοιτητές, σε εξοπλισμό λογισμικού, μετακινήσεις διδασκόντων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού, αμοιβές προσωπικού τεχνικής υποστήριξης κ.ά. Η επιλεξιμότητα των δαπανών ελέγχεται από τον ΕΛΚΕ.

Άρθρο 6. Φοίτηση στο ΠΜΣ

1. Παρακολούθηση μαθημάτων.

Το Π.Μ.Σ. «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΈΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» διαρθρώνεται σε ένα ακαδημαϊκό έτος πλήρους φοίτησης.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του εντατικού προγράμματος περιλαμβάνει την παρακολούθηση και εξέταση σε συνολικά 10 ενότητες μαθημάτων και την επιτυχή εκπόνηση μίας διπλωματικής εργασίας που αντιστοιχούν σε 75 ECTS.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι 75 ECTS.

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση του προγράμματος είναι ένα έτος.

Η δια ζώσης παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση μη δικαιολογημένης παρακολούθησης ενός μαθήματος, δίνεται η δυνατότητα στον Μεταπτυχιακό Φοιτητή, μετά από αίτησή του, για μία φορά να παρακολουθήσει και να εξεταστεί στο μάθημα αυτό στο αμέσως επόμενο αντίστοιχο εξάμηνο. Σε περίπτωση αποτυχίας στις εξετάσεις έως δύο μαθημάτων, δίνεται η δυνατότητα για μία φορά στον Μεταπτυχιακό Φοιτητή, μετά από αίτησή του, να εξεταστεί στα μαθήματα αυτά στο αντίστοιχο επόμενο εξάμηνο, εκτός αν αποφασίσει η ΣΕ να ορίσει επιπλέον εξεταστική.

Η ΣΕ του ΠΜΣ μπορεί να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής τη **διαγραφή** ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης, κατόπιν ελλιπούς φοίτησης ή μη προσέλευσης στις εξετάσεις ή ανάρμοστης συμπεριφοράς.

Η ΣΕ του ΠΜΣ δύναται να επιτρέπει την παρακολούθηση μαθημάτων του Μεταπτυχιακού προγράμματος σε πτυχιούχους μη εγγεγραμμένους στο ΠΜΣ.

Δύναται και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις να χορηγείται **παράταση σπουδών** μέχρι ενός έτους, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης από την ΣΕ.

2. Αναστολή φοίτησης

Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις, παρέχεται η δυνατότητα στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες προσωρινής αναστολής των σπουδών, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα μετά από έλεγχο και έγκριση από τη ΣΕ. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

4. Υλικοτεχνική Υποδομή

Το ΠΜΣ «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΈΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» θα λειτουργήσει στις εγκαταστάσεις του κτηρίου Κατσίγρα της Σχολής Επιστημών Υγείας του Τμήματος Ιατρικής στην οδό Παπακυριαζή 22, Λάρισα, ΤΚ 41222. Τα μαθήματα διεξάγονται στην αίθουσα διδασκαλίας του Εργαστηρίου Βιομαθηματικών στον 1^ο όροφο και στο Αμφιθέατρο στο 2^ο όροφο.

Στην αίθουσα διδασκαλίας λειτουργεί Εργαστήριο Η/Υ αποκλειστικά για το ΠΜΣ του Εργαστηρίου Βιομαθηματικών, χωρητικότητας 60 ατόμων. Το Εργαστήριο είναι εξοπλισμένο με:

- 50 θέσεις εργασίας με 25 Η/Υ (Desktop και Laptop)
- 2 διακομιστές (server) για τη διαχείριση του δικτύου
- Ένα Σύστημα Διαδικτυακής Αποθήκευσης (Network-attached storage) για τη διαχείριση των δεδομένων του ΠΜΣ

Το αμφιθέατρο είναι χωρητικότητας 100 ατόμων. Έχει ανακαινιστεί πρόσφατα και είναι εξοπλισμένο με σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα.

Οι παραπάνω χώροι είναι εξοπλισμένοι με οπτικοακουστικό υλικό (βιντεοπροβολείς, μικροφωνική και ηχητική εγκατάσταση, σύστημα τηλεδιάσκεψης και το απαραίτητο λογισμικό).

Στη διάθεση των μεταπτυχιακών φοιτητών είναι η πλήρως εξοπλισμένη **Βιβλιοθήκη**, η οποία παρέχει όλες τις υπηρεσίες μίας σύγχρονης πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης, (συνεχώς αναπτυσσόμενη συλλογή ποικίλων πληροφοριακών υλικών από τα οποία ένα μέρος είναι διαθέσιμη και σε ηλεκτρονική μορφή, πρόσβαση σε ηλεκτρονικούς καταλόγους και πληροφορικές πηγές, δανεισμός, διαδανεισμός, υποστήριξη ατόμων με αναπηρίες, πληροφοριακή υποστήριξη και εκπαίδευση μέσω σεμιναρίων τα οποία απευθύνονται σε πρωτοετείς μεταπτυχιακούς φοιτητές με σκοπό την απόκτηση δεξιοτήτων χρήσης των πηγών και των υπηρεσιών, αίθουσες μελέτης, υπηρεσίες πρόληψης λογοκλοπής).

5. Ολοκλήρωση των σπουδών.

Κάτοχος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ο φοιτητής που ολοκλήρωσε τις υποχρεώσεις του συγκεντρώνοντας τον προβλεπόμενο από το πρόγραμμα αυτό αριθμό διδακτικών μονάδων, δηλαδή ο φοιτητής γίνεται πτυχιούχος από την ολοκλήρωση των σπουδών του και πριν ακόμη τη χορήγηση σε αυτόν του εγγράφου του πτυχίου του.

Στους αποφοίτους δίνεται και Παράρτημα Διπλώματος στην αγγλική γλώσσα. Για να λάβει μέρος ο φοιτητής στην τελετή καθομολόγησης πρέπει να έχει :

- Ολοκληρώσει με επιτυχία τον κύκλο σπουδών, όπως προβλέπεται από το Πρόγραμμα Σπουδών.
- Να έχει παραδώσει την Ακαδημαϊκή ταυτότητα.
- Να μην έχει εκκρεμότητες με τη βιβλιοθήκη.
- Να έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές εκκρεμότητες.

Η καθομολόγηση για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/φοιτήτριες τελείται από τις Πρυτανικές Αρχές, παρουσία του Διευθυντή του ΠΜΣ και του Προέδρου του Τμήματος.

6. Ιδρυματικό αποθετήριο.

Οι εγκεκριμένες Μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr/handle/11615/1>

7. Βεβαιώσεις

Η μορφή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος, και το τελετουργικό της ορκωμοσίας, καθορίζονται στον κανονισμό του ιδρύματος. Για τη μορφή του Παραρτήματος Διπλώματος, ισχύει η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της 224ης /17-10-2008 συνεδρίασής του και οι διατάξεις της Υ.Α. Φ5/89656/Β3/13-8-2007.

8. Γραμματειακή κάλυψη, τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη

Η γραμματειακή κάλυψη και η τεχνική υποστήριξη του ΠΜΣ μπορεί να γίνεται από το προσωπικό του Τμήματος Ιατρικής, με την συγκατάθεσή τους ή από εξωτερικούς συνεργάτες που διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα και η αμοιβή τους βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΠΜΣ.

9. Υποτροφίες

Η χορήγηση υποτροφιών στους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές πραγματοποιείται μετά από απόφαση της ΣΕ η οποία είναι αρμόδια και για τον καθορισμό των εκάστοτε κριτηρίων.

Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή.

Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο ΠΜΣ χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

10. Ιστοσελίδα του ΠΜΣ

Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ – <https://biomath.med.uth.gr/> ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 7. Διασφάλιση ποιότητας

1. Πνευματικά δικαιώματα και λογοκλοπή

Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ.

Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών επινοήση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των ΠΜΣ και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

2. Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας – Τριμελής Εσωτερική Υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας

Σύμφωνα με το νόμο 4957/2022 άρθρο 279, η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας μπορεί να γνωματεύσει σε θέματα ηθικής και δεοντολογίας που αφορούν άρθρο προς δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό ή υπό εκπόνηση διπλωματική εργασία ή διδακτορική διατριβή.

Ωστόσο, σύμφωνα με την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου στην αρ. 53/23-10-2019 συνεδρίασή του, όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των διπλωματικών προπτυχιακών εργασιών, των μεταπτυχιακών εργασιών και των διδακτορικών διατριβών, το κάθε Τμήμα συγκροτεί τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://2018.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias/ΕσωτερικήΕπιτροπήΗθικήςκαιΔεοντολογίας/ΣχετικάΈντυπα-Έγγραφα>

Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της διπλωματικής προπτυχιακής εργασίας, της μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι Βεβαιώσεις έγκρισης θα αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

3. Αξιολόγηση / έλεγχος ποιότητας Προγράμματος

Το ΠΜΣ συνολικά, αλλά και τα επιμέρους μαθήματα θα αξιολογούνται συστηματικά σύμφωνα με τις προτεινόμενες διαδικασίες και τα κριτήρια που έχουν θεσπιστεί από το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και παράλληλα συνεισφέρουν στην περαιτέρω βελτίωσή του.

Άρθρο 8. Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή και της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η τακτική αναθεώρηση του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να πραγματοποιείται κάθε διετία.